

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 91 del 17/4/2020

Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi

Il giorno 17/4/2020, la Dott.ssa Silvia Pezzotti, nella qualità di Dirigente Responsabile della Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Acquisto su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

IL RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Silvia Pezzotti

PREMESSO che il Dott. Renato Colafrancesco, responsabile dell'Ufficio di Staff Sistemi Informatici, in data 22 gennaio 2020 ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 1 PC in formato tower e di n. 2 notebook, indicando come fornitore la ditta DELL spa, al costo presunto di € 8.972,00 IVA esclusa ed imputando la spesa sul n. di conto 110105000080 (Apparecchiature elettroniche);

che, come si evince dal verbale della seduta del 24 febbraio 2020 della Commissione per la Programmazione degli Acquisti, tale acquisto è stato approvato;

che con comunicazione del 12 marzo 2020, acquisita agli atti con prot. 2564/20, il Dott. Colafrancesco ha evidenziato che i PC richiesti saranno assemblati e configurati in maniera personalizzata per lo svolgimento delle attività preposte di amministratore di sistemi server e desktop oper source, anche da remoto e per il collegamento all'apparecchiatura Third-generation, single molecule, nanopore sequencing (Oxford Nanopore) per applicazioni di Long-read sequencing su genomi batterici, altrimenti non reperibili sul mercato;

PREMESSO

che il Dott. Andrea Leto, Direttore Sanitario, in data 15 aprile 2020 ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 3 carrelli contenitori elettrici, indicando come fornitore la ditta Zema, al costo presunto di € 5.200,00 IVA esclusa ed imputando la spesa sul n. di conto 110105000050 (Mobili e arredi);

che il Dott. Leto ha evidenziato quanto segue: *“Poichè i container per lo stoccaggio del materiale (cartoni, contenitori ROT etc ...) verranno spostati nell'area parcheggio, l'acquisto si rende necessario per garantire la comodità del trasporto e la possibilità di aumentare il volume di carico da trasportare”*;

VISTO

che nell'ambito del processo di razionalizzazione della spesa, in data 7 luglio 2012 è entrato in vigore il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n. 135 del 7 agosto 2012, seconda fase della manovra di Spending Review, avente ad oggetto importanti interventi strutturali con l'obiettivo di migliorare i livelli di produttività delle Pubbliche Amministrazioni;

che nella norma sopra citata è previsto per le Pubbliche Amministrazioni il ricorso a Consip per l'acquisizione di beni presenti in convenzione o su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

la Legge 28 gennaio 2016, n. 11, art. 1, comma 1, lett. g), nella quale è disposto che le procedure di gara per l'acquisizione di servizi e forniture in economia devono essere ispirate a criteri di massima semplificazione e rapidità dei procedimenti, salvaguardando i principi di trasparenza e imparzialità della gara;

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, *“Codice dei contratti pubblici”*;

l'art. 36, comma 2, lettera a), del richiamato Decreto, che consente di effettuare procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

le Linee Guida n. 4 emesse dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, recanti: *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

l'art. 1, comma 512, della Legge di Stabilità 2016 il quale prevede che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]"*;

CONSIDERATO

che non sono attive sul portale Consip convenzioni aventi ad oggetto la fornitura dei seguenti articoli:

- fornitura di PC in formato tower e notebook nella configurazione necessaria all'espletamento delle attività preposte di amministratore di sistemi server e desktop open source, anche da remoto e per il collegamento all'apparecchiatura Third-generation, single molecule, nanopore sequencing (Oxford Nanopore) per applicazioni di Long-read sequencing su genomi batterici,
- n. 3 carrelli contenitori elettrici;

che sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) i metaprodotto di riferimento e che pertanto è possibile generare un Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

DATO ATTO

che nell'espletamento delle procedure devono essere garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che, pertanto, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali, si rende necessario generare i seguenti Ordini Diretti di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA):

- ODA n. 5467960 per la fornitura di n. 1 PC in formato tower e di n. 2 notebook, contrattando con la ditta DELL spa, per l'importo di € 8.972,00 IVA esclusa, pari ad € 10.945,84 IVA inclusa, CIG: 8250188E80;
- ODA n. 5472728 per la fornitura di n. 3 carrelli contenitori elettrici, contrattando con la ditta Zema, per l'importo di € 5.181,00 IVA esclusa, pari ad € 6.320,82 IVA inclusa CIG: 8276619211;

RILEVATO

che l'Istituto è regolarmente iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti,

DETERMINA

1. di generare un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. 5467960 per la fornitura di n. 1 PC in formato tower e di n. 2 notebook, contrattando con la ditta DELL SPA, per l'importo di € 8.972,00 IVA esclusa, pari ad € 10.945,84 IVA inclusa, CIG: 8250188E80;
2. di dare atto che la spesa sarà imputata sul conto di bilancio 110105000080 (Apparecchiature elettroniche) e suddivisa sui centri di costo come di seguito riportato:
 - a. fornitura di n. 1 PC in formato tower e n. 1 notebook N00AWm15R208 - Alienware m15 R2, per l'importo di € 6.003,00 IVA esclusa, pari ad € 7.323,66 IVA inclusa, sul centro di costo DIA DIG 8AMR19,
 - b. fornitura di n. 1 notebook BN79011 - XPS 15 7000 Series-7590, per l'importo di € 2.969,00 IVA esclusa, pari ad € 3.622,18 IVA inclusa, sul centro di costo DIR EDP MGZIS;
3. di generare un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. 5472728 per la fornitura di n. 3 carrelli contenitori elettrici, contrattando con la ditta Zema, all'importo di € 5.181,00 IVA esclusa, pari ad € 6.320,82 IVA inclusa, CIG: 8276619211, dando atto che la spesa sarà imputata sul conto di bilancio 110105000050 (Mobili e arredi) e sul centro di costo DIR GEN MGZIS;
4. di dare atto altresì che, in ordine alle presenti procedure, verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

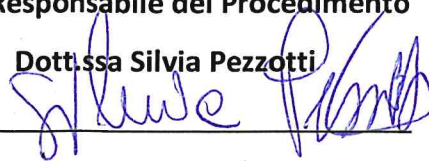
L'Estensore

Dott. Francesco Begini



Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Silvia Pezzotti



Il Dirigente dell'Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Silvia Pezzotti



La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto



SI



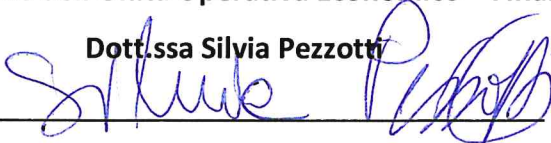
NO

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alle seguenti voci di conto del Bilancio dell'anno corrente, con n. 152/2020 di prenotazione:

- n. 110105000080 (Apparecchiature elettroniche);
- n. 110105000050 (Mobili e arredi).

Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria

Dott.ssa Silvia Pezzotti



VISTO

Il Direttore Amministrativo

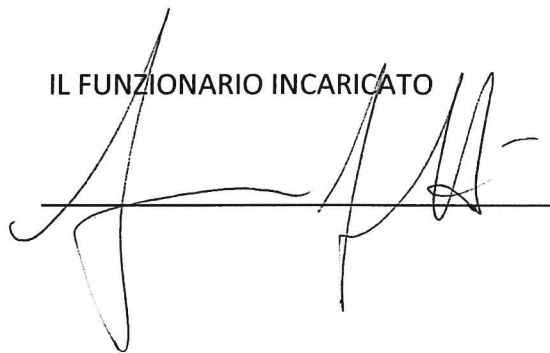
Dott. Manuel Festuccia



PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 17/4/2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned below the text 'IL FUNZIONARIO INCARICATO'.